

**ZAMAWIAJACY:**

**Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli  
ul. Wojska Polskiego 2B,  
39-300 Mielec**

**Ogłoszenie o zamówieniu  
na usługi społeczne i inne szczególne usługi**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Usługa cateringowa dla uczestników kursów umiejętności zawodowych i kursów zawodowych w ramach projektu „Akademia Kwalifikacji Zawodowych - edycja II” Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego 2014-2020,**

*Zatwierdzam*

.....  
(data i podpis)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach określonych w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

## INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1. Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów, o których mowa w rozdziale 6 art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. pn. **Usługa cateringowa dla uczestników kursów umiejętności zawodowych i kursów zawodowych w ramach projektu „Akademia Kwalifikacji Zawodowych - edycja II”**.
- 1.2. Zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
- 1.3. Użyte terminy mają następujące znaczenie:
  - „Zamawiający” – Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu.
  - „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego Ogłoszenia.
  - „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
  - „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 Ogłoszenia.
  - „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
- 1.4. Dane Zamawiającego:

### **Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu**

NIP: 817-21-54-704

Adres: **ul. Wojska Polskiego 2B, 39-300 Mielec**

Tel./faks: **17 7885194**, fax: **17 7885195**, <http://www.ckp.edu.pl>

Email: [zamowienia\\_publiczne@ckp.edu.pl](mailto:zamowienia_publiczne@ckp.edu.pl)

Znak Postępowania: **ZP – 55/2018/AKZ2**

**Uwaga:** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się w/w znakiem.

## **2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

2.1 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 55320000-9 usługi podawania posiłków, 55321000-6 usługi przygotowywania posiłków

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej – przerwy kawowej i obiadowej dla osób dorosłych uczestniczących w szkoleniach w siedzibie CKPiDN. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie maksimum 800 zestawów na przerwy kawowe i wydanie maksimum 800 obiadów.  
Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie wg rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamówienie nie gwarantuje wykonawcy ani ilościowej ani wartościowej kwoty zamówionych zestawów na przerwy kawowe i obiadowe.
2. Przez świadczenie usługi cateringowej Zamawiający rozumie usługę przygotowywania, dostarczenia do miejsca wydania i podania posiłków oraz napojów w trakcie przerwy kawowej i przerwy obiadowej zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego.
3. Ceny menu przedstawione w szacowaniu są wiążące podczas realizacji projektu: październik 2018 – koniec czerwca 2018 roku.

### **W skład menu wchodzi:**

**Zestaw na przerwę kawową dla 1 osoby (w grupie od 8 do 14 osób):**

- min. 500 ml kawy i herbaty, cukier, mleko do kawy, cytryna;

- min. 0,2 l wody mineralnej niegazowanej i min. 0,2 wody gazowanej;
- słodka przekąska: ciastka kruche min. 3 rodzaje (min. 120 g na osobę, przy zachowaniu zbliżonych proporcji pomiędzy ilościami poszczególnych rodzajów ciastek),
- słona przekąska: np. paluszki, krakersy, precle, orzeszki itp., co najmniej 50 g na osobę.

**Zestaw na przerwę kawowa ma być dostępny przez cały czas trwania szkolenia.**

**Obiad dla 1 osoby (w grupie od 8 do 14 osób):**

- zupy: porcja co najmniej 350 ml na osobę (dopuszcza się zupę z dodatkiem np. krokiet)
- danie główne: co najmniej 150 gram mięsa (różne rodzaje mięsa wieprzowego, wołowego lub drobiu oraz ryby) oraz co najmniej 100 gram dodatków np. ziemniaki, frytki, ryż, kasza, makaron oraz co najmniej 100 gram surówki.

4. Posiłek powinien być podawany w jednorazowych opakowaniach przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienie pozostałych elementów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia tj. sztućców jednorazowych, serwetek.
5. Zamówienia powinny być wykonane zgodnie z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów, w szczególności ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. nr 171, poz. 1225 z późn. zm).
6. Posiłki będą zamawiane wg. przesłanego harmonogramu przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy (10.2018 – 06.2019 r.) z zastrzeżeniem, że jednorazowa ilość posiłków dla jednej grupy nie będzie mniejsza jak 8 posiłków. Posiłki będą serwowane we wskazanych salach w CKPiDN w Mielcu.
7. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do: świadczenia usług cateringowych wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. nr 171 poz. 1125 ze zm.).

## 2.2 KLAUZULE SPOŁECZNE (art. 29 ust. 3a ustawy -Prawo zamówień publicznych):

Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni na podstawie umowy o pracę i na czas jego trwania (czyli min. do 22 grudnia 2016 r.) na **min. ¼ etatu** (umowa o pracę):

- 1 osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub
- 1 osobę niepełnosprawną, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Osoba ta ma wykonywać czynności związane bezpośrednio z realizacją zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania powyższego warunku udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w złożonym przez Wykonawcę w ofercie Oświadczeniu o spełnieniu klauzul społecznych, stanowiącym Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia, w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia.

Na wezwanie Zamawiającego, wybrany Wykonawca dostarczy dokument potwierdzający spełnienie ww. warunku, w terminie 2 dni od daty wezwania, określający dane osoby/osób należących do katalogu osób, o którym mowa powyżej tj. osób z niepełnosprawnościami, osób bezrobotnych lub takich, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym oraz informację, czym się będzie zajmowała dana osoba przy realizacji zamówienia (wykonywania przedmiotu umowy).

Wykonawca, który nie wykaże spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu (tj. nie załączy dokumentu w przedmiotowym zakresie, zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a

umowa w sprawie zamówienia zawarta zostanie z kolejnym Wykonawcą.

2.2.1 Za osoby z niepełnosprawnościami, zgodnie z definicją wynikającą z Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 8 maja 2015 r. (MIR/H 2014-2020/16(01)/05/2015 uważa się:

- osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375).

2.2.2 Za osobę bezrobotną, uważa się osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. Nr 149, z późn. zm.).

2.2.3 Za osoby, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, uważa się osoby, o których mowa w Ustawie o zatrudnieniu socjalnym z dnia 13 czerwca 2003 r. (Dz. U. 2011 Nr 43 poz. 225).

Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez wyznaczenie do realizacji tego zamówienia zatrudnionych już pracowników.

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przewidywany termin realizacji zamówienia: październik 2018 – 30 czerwiec 2019 r.

Posiłki będą zamawiane wg. przesłanego harmonogramu przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy (10.2018 – 06.2019 r.) z zastrzeżeniem, że jednorazowa ilość posiłków dla jednej grupy nie będzie mniejsza jak 8 posiłków. Posiłki będą serwowane we wskazanych salach w CKPiDN w Mielcu.

Posiłki mogą być zamawiane głównie na weekendy, tj. sobota-niedziela.

### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

4.1.1 posiadanie wiedzy i doświadczenia;

- warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedno zamówienie porównywalne co do charakteru i wielkości. Wielkość porównywalna, to dla zamawiającego liczba wydanych posiłków, nie mniejsza niż 25% wielkości niniejszego zamówienia.

4.1.2 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

- warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają aktualne orzeczenia lekarskie dopuszczające je do pracy przy żywieniu zbiorowym.

4.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 4.2.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 4.2.2 Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty.
  - 4.2.3 Warunek określony w ust. 4.1.1 – 4.1.3 powinien spełniać, co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.
  - 4.2.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę między wykonawcami
- 4.3 Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie wg wzoru zał. nr 6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na sprawdzeniu oświadczeń i dokumentów metodą spełnia - nie spełnia.

## **5. LISTA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH W OFERCIE**

- 5.1 Wypełniony formularz Oferty, stanowiący zał. nr 1;
- 5.2 Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – zał. nr 3;
- 5.3 Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- 5.4 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają aktualne orzeczenia dopuszczające je do pracy przy żywieniu zbiorowym – zał. nr 4;
- 5.5 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5.6 Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu wobec ZUS i US – zał. nr 7;
- 5.7 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zał. nr 8.
- 5.8 Oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę 1 osoby wykonującej czynności związane bezpośrednio z realizacją zamówienia – zał. nr 5;
- 5.9 Wykonawcy, którzy przy wykonaniu zamówienia zamierzają powierzyć jego część podwykonawcom dołączają do oferty oświadczenie wg wzoru zał. nr 6;

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**UWAGA!!! OFERTY NIEKOMPLETNE ZOSTANĄ ODRZUCONE!!!**

## **6. INFORMACJA O WSPÓŁFINANSOWANIU Z EFS.**

Zamówienie jest współfinansowane z EFS.

## **7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

## ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1 **Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”)** Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem (nr faksu 17 7885195) lub pocztą elektroniczną. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania od 7<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku w dni robocze.

7.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.

## 8. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień Wykonawcom jest Elwira Bator i Barbara Rusin nr telefonu i faxu jak w pkt. 1.4.

## 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1 Zamawiający w niniejszym postępowaniu Wykonawcy nie wymaga wniesienia wadium

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 12.1 Ogłoszenia.

10.2 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może odmówić spełnienia prośby bez straty wadium. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 11. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Ogłoszeniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

11.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”).

11.3 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

11.4 Ofertę należy umieścić w jednym zapieczętowanym lub w inny trwały sposób zabezpieczonym opakowaniu (np. koperta) oznaczonym napisem: **„Oferta na catering dla uczestników w projekcie „Akademia Kwalifikacji Zawodowych – edycja II” – nie otwierać przed dniem 18 października 2018 roku, do godz. 10<sup>15</sup>”**.

11.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

## 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1 Ofertę należy złożyć w Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu, budynek Regionalnego Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania,

ul. Wojska Polskiego 2B, 39 - 300 Mielec pokój 4 (sekretariat) **do godziny 10<sup>00</sup> do dnia 18 października 2018 roku** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 12.2 Oferty zostaną otwarte w Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu, budynek Regionalnego Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania, ul. Wojska Polskiego 2B, 39 - 300 Mielec pokój 6 **o godzinie 10<sup>15</sup> w dniu 18 października 2018 roku**. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy firm oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.

### 13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 13.1 Cena oferty wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty jest **ceną ryczałtową**, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie kalkulacji własnej.
- 13.2 Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, wynikające z wymagań zawartych w niniejszej SIWZ oraz postanowień zawartych w projekcie umowy.
- 13.3 Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za właściwą cenę podaną słownie.
- 13.4 Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce upusty cenowe to proponując je Zamawiającemu w ofercie musi już uwzględnić ich wartość w ostatecznej cenie oferty.
- 13.5 Cena ofertowa nie będzie podlegała waloryzacji.

### 14. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY

- 14.1 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spełniającą warunki określone w ogłoszeniu. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
- 1) Cena brutto całości [C] (z podatkiem VAT) (w zł) – 80%  
Zasady oceny ofert według ustalonego kryterium:  
 $C = (\text{najniższa cena ofertowa brutto} \div \text{cena oferty rozpatrywanej brutto}) \times 80 \%$
  - 2) Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 20%

Zasady oceny ofert według kryterium kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:

Wyznaczenie do realizacji zamówienia osoby (kucharza) posiadającego co najmniej 2 letnie doświadczenie w żywieniu osób zbiorowym - 20 pkt.

Nie wyznaczenie do realizacji zamówienia osoby (kucharza) posiadającego co najmniej 2 letnie doświadczenie w żywieniu osób zbiorowym - 0 pkt.

- 14.2 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów po zsumowaniu punktów przyznanych w powyższych kryteriach, spośród rozpatrywanych ofert, nie podlegających odrzuceniu.
- 14.3 W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą ilość punktów po sumowaniu obu kryteriów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

### 15. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE

## **OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

15.1 Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wybór wraz z uzasadnieniem.

15.2 Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy i podpisania przez niego umowy.

15.3 Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy.

15.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy:

- dokument określający dane osoby/osób należących do katalogu osób, o którym mowa powyżej tj. osób z niepełnosprawnościami, osób bezrobotnych lub takich, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym oraz informację, czym się będzie zajmowała dana osoba przy realizacji zamówienia (wykonywania przedmiotu umowy).

## **16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

17.1 Zamawiający nie dopuszcza składania Ofert wariantowych - oferty wariantowe nie będą rozpatrywane.

17.2 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

## **18. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.



\_\_\_\_\_  
pieczęć nagłówkowa wykonawcy

### OFERTA

<b>Pelna nazwa wykonawcy</b>			
<b>adres siedziby wykonawcy</b>			
<b>NIP</b>			
<b>REGON</b>			
<b>nr telefonu</b>			
<b>nr faxu</b>		<b>e-mail</b>	

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert „Usługa cateringowa dla uczestników kursów umiejętności zawodowych i kursów zawodowych w ramach projektu „Akademia Kwalifikacji Zawodowych – edycja II”

ja, niżej podpisany

\_\_\_\_\_  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy  
składam niniejszą ofertę:

<b>cena brutto 1 posiłku (przerwy kawowej i obiadu)</b>	..... zł	<b>słownie:</b>
<b>w tym VAT .....%</b>	..... zł	<b>słownie:</b>
<b>CENA OFERTY (cena brutto 1 posiłku x 800 szt.)</b>	..... zł	<b>słownie:</b>

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy

- i uznajemy się za związanych określonymi w nich wymaganiami i zasadami postępowania.
2. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
  3. Oświadczamy, że dołączony wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  4. Oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Usługa cateringowa dla uczestników kursów umiejętności zawodowych i kursów zawodowych w ramach projektu „Akademia Kwalifikacji Zawodowych – edycja II”**.
  5. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

....., dnia .....

.....  
*Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**Wykaz usług**

wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

lp.	wartość usług	przedmiot zamówienia (z podaniem liczby godzin usług)	data wykonania zamówienia (od..... do.....)	podmiot, na rzecz którego usługi zostały lub są wykonywane

....., dn. ....

.....

*Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

**Oświadczenie  
dotyczące osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „**Usługa cateringowa dla uczestników kursów umiejętności zawodowych i kursów zawodowych w ramach projektu „Akademia Kwalifikacji Zawodowych – edycja II**”, w celu potwierdzenia spełnienia warunków dotyczących osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia oświadczam, że wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają określone przepisami o chorobach zakaźnych i zakażeniach orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2006 r. w sprawie badań do celów sanitarno – epidemiologicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 25, poz. 191).

....., dn. ....

.....

*Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**Dane Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Nazwa (firma) / Imię i Nazwisko .....

Siedziba / miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy .....

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU KLAUZUL SPOŁECZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na „**Usługa cateringowa dla uczestników kursów umiejętności zawodowych i kursów zawodowych w ramach projektu „Akademia Kwalifikacji Zawodowych – edycja II”**”

1. Oświadczam, że przy realizacji zamówienia będą stosowane klauzule społeczne, tzn. zamówienie będzie realizowane przez **minimum 1 zatrudnioną osobę należąca do jednej z poniższych grup:**

- 1) osoby z niepełnosprawnościami,
- 2) osoby bezrobotne,
- 3) osoby, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.

2. Przy realizacji zamówienia osoby te będą zajmowały się .....

3. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia:

Pan / i ..... telefon.....

....., dn. ....

*Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługa cateringowa dla uczestników kursów umiejętności zawodowych i kursów zawodowych w ramach projektu „Akademia Kwalifikacji Zawodowych – edycja II”**

Ja/my (imię i nazwisko):

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres Wykonawcy):

.....  
.....

oświadczam, że zamówienie będę wykonywał z udziałem podwykonawców, powierzając im następujące części tego zamówienia:

.....  
.....  
.....

....., dn. ....

.....

*Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**Uwaga!**

Załącznik należy wypełnić i załączyć do oferty jeśli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć podwykonawcy.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEZALEGANIU WOBEC ZUS I US

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Obsługę cateringową dla uczniów i nauczycieli uczestniczących w kursach i zajęciach pozalekcyjnych w 2018 r. w ramach projektu Mielec stawia na zawodowców – edycja II** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś IX – Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9. 4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oświadczam/-y, że nie zalegam/-y z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz nie zalegam/-y z opłaceniem podatków.

***Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.***

..... I.

*(miejsowość, dnia)*

.....  
*(podpis i pieczęć osób wskazanych  
w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo)*

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Osoba	IMIĘ I NAZWISKO	Liczba lat doświadczenia w zbiorowym żywieniu osób	Informacja <sup>1</sup> o podstawie dysponowania wskazaną osobą
1	Kucharz			

**Oświadczam/-y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu.**

***Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.***

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

***(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)***

<sup>1</sup> W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tego podmiotu (oryginał), do oddania do dyspozycji Wykonawcy tych zasobów, przeznaczonych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia